

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowej Curie w Solcu Kujawskim ul. Słowackiego 4 86-050 Solec Kujawski, ul. Słowackiego 4 tel. 52 387 13 59 86-050 Solec Kujawski	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> URZĄD GMINY SOLEC KUJAWSKI JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ wpl. 18-03-2021 NR ilość załączników st. pracy sporządzony na dzień 31-12-2020 r. </div>	Adresat: GMINA SOLEC KUJAWSKI
Numer identyfikacyjny REGON 000263509		Wysłać bez pisma przewodniego 894545B07113928B 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	1 071 622,00	986 946,35	A Fundusz	300 860,53	116 528,24
A.I Wartości niematerialne i prawne	733,25	0,00	A.I Fundusz jednostki	9 119 255,12	10 279 373,16
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	1 070 888,75	986 946,35	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-8 818 394,59	-10 162 844,92
..II.1 Środki trwałe	1 070 888,75	986 946,35	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-8 818 394,59	-10 162 844,92
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	984 932,31	922 810,66	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	82 793,29	63 750,29	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	3 163,15	385,40	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	885 825,50	959 036,81
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	885 825,50	959 036,81
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	9 697,00	9 434,95
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	77 439,00	83 249,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	346 137,51	418 634,21
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	355 412,63	366 545,86

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk

(główny księgowy)

2021-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Szkoły

Składanowska
mgr Helena Składanowska

(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	5 040,94	3 028,84
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	115 064,03	88 618,70	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	16 500,63	10 002,67	D.II.8 Fundusze specjalne	92 098,42	78 143,95
B.I.1 Materiały	16 500,63	10 002,67	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	92 098,42	78 143,95
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	73 398,98	73 653,08			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	6 464,98	472,08			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	66 934,00	73 181,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	25 164,42	4 962,95			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	25 164,42	4 962,95			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GLÓWNA KSIĘGOWA

Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk

(główny księgowy)

2021-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

894545B07113928B

Dyrektor Szkoły

Składanowska
mgr Helena Składanowska

(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 186 686,03	1 075 565,05	Suma pasywów	1 186 686,03	1 075 565,05

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk

(główny księgowy)

2021-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

894545B07113928B

Dyrektor Szkoły
Składanowska
mgr Helena Składanowska

(kierownik jednostki)

GLÓWNA KSIĘGOWA

Anna Oleszczuk

mgr Anna Oleszczuk
(główny księgowy)

2021-03-17

(rok, miesiąc, dzień)


894545B07113928B

Dyrektor Szkoły

Helena Składanowska

mgr Helena Składanowska

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Solcu Kujawskim ul. Słowackiego 4 86-050 Solc Kujawski tel. 41 057 13 69		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) wpt. 18-03-2021 NR sporządzony ilość załączników st. pracy na dzień 31-12-2020 r.		Adresat: GMINA SOLEC KUJAWSKI	
Numer identyfikacyjny REGON 000263509		Wysłać bez pisma przewodniego 32AC2D2D5428B0FC			
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		140 539,58		67 394,76	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		139 811,58		67 109,76	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00		0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00		0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00		0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00		0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		728,00		285,00	
B. Koszty działalności operacyjnej		8 997 573,73		10 250 661,15	
B.I. Amortyzacja		86 508,28		84 675,65	
B.II. Zużycie materiałów i energii		769 328,45		671 716,82	
B.III. Usługi obce		359 865,09		383 435,31	
B.IV. Podatki i opłaty		13 675,72		4 668,68	
B.V. Wynagrodzenia		6 240 741,62		7 316 219,06	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		1 526 907,57		1 789 812,01	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		547,00		133,62	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00		0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00		0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia		0,00		0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-8 857 034,15		-10 183 266,39	
D. Pozostałe przychody operacyjne		37 962,20		20 327,08	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00		0,00	
D.II. Dotacje		0,00		0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne		37 962,20		20 327,08	
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00		0,00	

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Olczak
mgr Anna Oleszczuk
główny księgowy

2021-03-17
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Szkoły
Słota
mgr Helena Składanowska
kierownik jednostki

GLÓWNA KSIĘGOWA

Anna Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk

główny księgowy


2021-03-17

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Szkoły

Helena Składanowska
mgr Helena Składanowska

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Solcu Kujawskim ul. Słowackiego 4 86-050 Solec Kujawski, ul. Słowackiego 4 tel. 53 387 13 59 86-050 Solec Kujawski		Zestawienie zmian w funduszu jednostki URZĄD MIEJSKI w Solcu Kujawskim wpt. 18-03-2021 NR ilość załączników sporządzone st. pracy na dzień 31-12-2020 r.		Adresat: GMINA SOLEC KUJAWSKI	
Numer identyfikacyjny REGON 000263509		Wysłać bez pisma przewodniego D1710E323624B1EA 			
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		7 662 360,21		9 119 255,12	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)		8 574 246,62		9 978 548,07	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		4 116,95		0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		8 559 572,93		9 978 548,07	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00		0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje		0,00		0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00		0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00		0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		10 556,74		0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00		0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00		0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia		0,00		0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		7 117 351,71		8 818 430,03	
I.2.1. Strata za rok ubiegły		7 117 154,02		8 818 394,59	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		197,69		35,44	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00		0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00		0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00		0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00		0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00		0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00		0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia		0,00		0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		9 119 255,12		10 279 373,16	

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Anna Olszyczak
mgr Anna Olszyczak
główny księgowy

2021-03-17

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Szkoły

Helena Skłodowska
mgr Helena Skłodowska
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-8 818 394,59	-10 162 844,92
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-8 818 394,59	-10 162 844,92
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	300 860,53	116 528,24

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk

główny księgowy

2021-03-17

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Szkoły
Skiadanowska
mgr Helena Skiadanowska

kierownik jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk

główny księgowy

2021-03-17

rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Szkoły

Składanowska
mgr Helena Składanowska

kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie
1.2	siedzibę jednostki ul. J. Słowackiego 4 86-050 Solec Kujawski
1.3	adres jednostki ul. J. Słowackiego 4 86-050 Solec Kujawski
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki szkolnictwo podstawowe
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2020-31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne sprawozdanie finansowe nie zawiera danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. 2. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 3. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 100,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) Składniki majątku o wartości początkowej od 100,00 zł do 9 999,99 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: - książki i czasopisma fachowe zakupione na potrzeby dyrektorów i pracowników administracji szkoły, - odzież i umundurowanie, - inwentarz żywy. d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 9 999,99 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania do użytkowania. e) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych o wartości 10 000,00 zł i większej podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a poniżej 10 000,00 zł ponoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 4. Materiały – surowce czyli art. żywnościowe objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen nabycia a ich rozchód ustalany jest przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość nieużytych materiałów w postaci środków czystości w cenie zakupu, którą ujmuje się na koncie 310 Materiały, zmniejszając równocześnie koszty działalności.
5.	inne informacje nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Wypłacono świadczenia pracownicze w kwocie 215 104,82 zł z czego: nagrody jubileuszowe – 117 833,94 zł, ekwiwalenty za urlop – 1 187,48 zł, odprawy emerytalne – 83 360,04 zł, odprawy zdrowotne – 12 723,36 zł.
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	- Poz. Inne przychody operacyjne Rachunku Zysków i Strat: dochody z tyt. wynajmu sal lekcyjnych w kwocie 17 577,12 zł, dochody z tyt.: wynagrodzenia należnego płatnikowi z tyt. terminowego wpłacenia podatku dochodowego oraz wynagrodzenia należnego płatnikowi od świadczeń wypłaconych z ubezpieczenia chorobowego - w kwocie 1 786,56 zł oraz doch. z tyt. rekompensat za zniszczone lub zagubione podręczniki: 963,40 zł; - na podstawie umowy użyczenia z Gminą Solec Kujawski jednostka przyjęła do używania sprzęt komputerowy o łącznej wartości 96 703,83 zł gdzie wartość jednego zestawu nie przekracza kwoty wielkości ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych;
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak danych

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Oleszczuk
mgr **Anna Oleszczuk**
(główny księgowy)

2021-03-17
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Szkoły
Skiadanowska
mgr **Helena Składanowska**
(kierownik jednostki)

wpl. 18-03-2021

NR
ilość załączników
st. pracy

Załącznik nr 1 do informacji dodatkowej
Cz. II poz. 1.1.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku	Zwiększenie wartości początkowej				Zmniejszenie wartości początkowej			
			Aktualizacja	Przychody	Przekazanie	zmiana KŚT	Ogółem zwiększenie wartości początkowej	Zbycie	Likwidacja	inne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	97 788,06		9 050,00		9 050,00		217,56		
2.	ŚRODKI TRWAŁE					0,00				
1)	Grunt	0,00				0,00				
2)	Budynki i lokale	2 484 865,99				0,00				
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	15 663,38				0,00				
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00				0,00				
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	103 249,08		40 531,70	24 261,75	453 725,41		47 739,56		
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	72 172,53				27 111,92				
7)	Urządzenia techniczne	24 200,23		8 610,00		8 610,00				
8)	Środki transportu	0,00				0,00				
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane	2 054 760,84		10 150,71	13 700,55	23 851,26		14 038,04	49,40	416 043,88
RAZEM:			0,00	68 342,41	37 962,30	522 348,59	0,00	61 995,16	49,40	416 043,88

GLÓWNA KSIĘGOWA
Olga
mgr Anna Oleszczuk

(główny księgowy)

2021-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Szkoły

mgr Helena Składanowska

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1 do informacji dodatkowej
Cz. II poz. 1.1.

Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	11	Wartość początkowa - stan na koniec roku	12	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	13	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia	17	Zmniejszenie umorzenia	18	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego	19	Wartość netto składników	
						aktualizacja	14	amortyzacja za rok obrotowy							15	inne
217,56		106 620,50	97 054,81			9 783,25			9 783,25	217,56		106 620,50	733,25	0,00		
0,00		0,00	0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00		
0,00		0,00	0,00			62 121,65			62 121,65			1 562 055,33	984 932,31	922 810,66		
0,00		15 663,38	15 663,38						0,00			15 663,38	0,00	0,00		
0,00		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00		
47 739,56		509 234,93	76 159,08			50 191,70		24 261,75	463 385,41	47 739,56		491 804,93	27 090,00	17 430,00		
0,00		99 284,45	20 329,38			8 722,98			35 834,90			56 164,28	51 843,15	43 120,17		
0,00		32 810,23	20 340,09			9 270,02			9 270,02			29 610,11	3 860,14	3 200,12		
0,00		0,00							0,00			0,00	0,00	0,00		
430 131,32		1 648 480,78	2 051 597,69			12 928,46		13 700,55	-389 414,87	14 087,44		1 648 095,38	3 163,15	385,40		
478 088,44		4 896 960,26	3 781 078,11			153 018,06	0,00	37 962,30	190 980,36	62 044,56		3 910 013,91	1 071 622,00	986 946,35		

Dyrektor Szkoły
Słoboda
mgr Helena Składanowska
(kierownik jednostki)

2021-03-17
(rok, miesiąc, dzień)

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk
(główny księgowy)

Szkoła Podstawowa nr 4
im. Marii Skłodowskiej-Curie
w Solcu Kujawskim
86-050 Solec Kujawski, ul. Słowackiego 4
tel. 52 387 13 59

Załącznik nr 2

1	Rodzaj świadczenia	Kwota
1	2	7
1.	nagrody jubileuszowe	117 833,94
2.	odprawy emerytalne, rentowe	83 360,04
3.	odprawy z tyt.likwidacji stanowiska	0,00
4.	odprawy zdrowotne	12 723,36
5.	ekwiwalent za urlop	1 187,48
RAZEM:		215 104,82

URZĄD MIEJSKI
w Solcu Kujawskim

wpł. 18-03-2021

NR

ilość załączników

st. pracy.....

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Oleszczuk
mgr Anna Oleszczuk

17-03-2021

Dyrektor Szkoły
Składanowska
mgr Helena Składanowska